**INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE LOS PROYECTOS:**

* 1. Descargar el modelo que está disponible en la web de asociaciones, pestaña de formularios con el nombre de “Solicitud de Subvención”.
  2. Para solicitar los proyectos deben cumplimentarse TODOS los campos correspondientes de este formulario. Pueden utilizarse hasta un máximo de siete folios en el desarrollo de los distintos apartados. Las solicitudes se presentarán en sobre abierto, en papel A4, debiendo ir las páginas enumeradas. Las mismas irán grapadas, no encuadernadas e irán dirigidas al Decanato de la Facultad de Ciencias.
  3. **NO** hay que adjuntar la Resolución por la que se establecen las bases y la convocatoria de las ayudas, únicamente los anexos correspondientes. Tampoco hay que presentar esta hoja.
  4. Las solicitudes se presentarán en el Registro General de la Universidad de Granada, sito en el Hospital Real, o en cualquiera de los Registros Auxiliares de la Universidad.
  5. No se aceptarán proyectos que estén entregados sin el presente formulario.
  6. Eliminar todos los textos de ayuda, identificados con un asterisco y color resaltado del texto (\*Ejemplo)

**ANEXO I**

**CONVOCATORIA PARA AYUDAS A PROYECTOS DE ASOCIACIONES UNIVERSITARIAS**

**CONVOCATORIA 2019**

**IDENTIFICACIÓN DE LA ASOCIACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** |  |
| **Siglas** | \*Si las hubiere |
| **CIF** |  |
| **Presidencia** | \*Debe coincidir con los datos del Registro de Asociacionismo |
| **Correo** |  |
| **Teléfono** |  |
| **IBAN** |  |

**IDENTIFICACIÓN DE PROYECTOS PRESENTADOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **P1** | \*Nombre del Proyecto |
| **P2** | \*Nombre del Proyecto |
| **P3** | \*Nombre del Proyecto |
| **P4** | \*Nombre del Proyecto |

### Añadir tantos campos como proyectos presentados.

* **Realizar uno por cada proyecto nombrado en la portada.**

**PX** (\*numerar en relación con los proyectos presentados**) – TÍTULO DEL PROYECTO:**

## DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:

### (Máximo un folio)

**FECHA/S DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO:**

**\*Incluir fechas de ejecución**

**RESUMEN ECONÓMICO DEL PROYECTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Recursos propios de la Asociación** | **€** |
| **Recursos de entidades públicas o privadas**  **(detallar si las hubiera)** | **€** |
| **Recursos que solicita al Decanato de la Facultad de Ciencias** | **€** |
| **Otros métodos de financiación** | **€** |
| **Financiación total** | **\* Coste total de la actividad**  **€** |

**FICHA TÉCNICA DEL PROYECTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Código de identificación (Px+nombre asociación)** | **\*Ejemplo**  **P2-Asociación del secretariado** |
| **Nombre del proyecto** |  |
| **Responsable del proyecto** | **\*Debe tener vinculación con la Asociación** |
| **Justificación** |  |
| **Objetivos** |  |
| **Metodología** |  |
| **Destinatarios** |  |
| **Programación de actividades (relación fechas-actuaciones)** |  |
| **Fines previstos** |  |
| **Evaluación** |  |

**PRESUPUESTO TOTAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **Partida 1 \*Cada partida corresponde a un gasto tipo. Ejemplos: publicidad, merchandising, material didáctico… y hay que indicar qué y cuánto.** | **€** |
| **Partida 2** | **€** |
| **Partida 3** | **€** |
| **Partida 4** | **€** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DE LAS CUALES, FINANCIADAS POR EL VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES Y EMPLEABILIDAD**  **\*AQUÍ VAN AQUELLAS PARTIDAS QUE SE SOLICITAN QUE SE FINANCIEN** | |  |
| **Partida X** | **€** |  |

**DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD**

La persona abajo firmante, Presidente/a de la Asociación solicitante, declara que los datos contenidos en la presente solicitud son coincidentes con la realidad y se compromete a realizar las actividades de conformidad con el proyecto presentado.

En Granada a ….. de……… 2019

Fdo.:

**ANEXO II**

**MODELO DE CUENTA JUSTIFICATIVA ABREVIADA QUE HA DE EMPLEARSE EN LA JUSTIFICACIÓN**

JUSTIFICACIÓN DE LAS AYUDAS PERCIBIDAS POR LAS ASOCIACINES DE ESTUDIANTES DE LAS SUBVENCIONES A PROYECTOS DE ASOCIACIONES DEL DECANATO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

### **CONVOCATORIA DE 2019**

|  |  |
| --- | --- |
| **ASOCIACIÓN** |  |
| **PRESIDENTE/A** |  |
| **PROYECTO1** |  |
| **TELÉFONO** |  |
| **DIRECCIÓN** |  |

1. **MEMORIA DE LA ACTUACIÓN**. (Este apartado deberá contener una breve declaración de las actividades que se han realizado en el proyecto subvencionado y que ha sido objeto de financiación)

1 Deberán rellenarse tantos formularios como proyectos hayan resultado subvencionados.

1. **MEMORIA ECONÓMICA DE LA ACTIVIDAD**. (En este apartado se cumplimentarán todos y cada uno de los costes en los que ha incurrido la actividad, así como los datos de la factura y del pago rellenando un bloque por cada factura que se vaya a presentar)
   * Actividad a justificar: 2
   * Nombre del Proveedor: 3
   * Factura de fecha y número: **DOC. 14**
   * Importe de la Factura:
   * Fecha de pago de la factura: **DOC. 25**
   * Actividad a justificar:
   * Nombre del Proveedor:
   * Factura de fecha y número: **DOC. 3**
   * Importe de la Factura:
   * Fecha de pago de la factura: **DOC. 4**
   * Actividad a justificar:
   * Nombre del Proveedor:
   * Factura de fecha y número: **DOC. 5**
   * Importe de la Factura:
   * Fecha de pago de la factura: **DOC. 6**
   * Actividad a justificar:
   * Nombre del Proveedor:
   * Factura de fecha y número: **DOC. 7**
   * Importe de la Factura:
   * Fecha de pago de la factura: **DOC. 8**
2. Listado de facturas y de justificantes de pago aportados anteriormente.
   * DOC 1: Factura
   * DOC 2:6
   * DOC 3:
   * DOC 4:
   * DOC 5:
   * DOC 6:
   * DOC 7:
   * DOC 8:

2 En esta casilla consignar el objeto del pago efectuado que aparece en la factura. (Por ejemplo servicios de reprografía, servicios de transporte, formación…)

3 En esta casilla indicar quien presta el servicio o vende el bien que aparece en la factura.

4 Consignar los datos de la factura que aparezcan en la misma

5 Junto a la factura aportar un documento que acredite el pago, bien copia de la libreta donde conste la transferencia, movimiento de cuenta bancaria y para pagos en metálico el correspondiente recibí.

6 Detallar el tipo de documento y el importe (Por ejemplo transferencia a favor de Fulano por importe de…, recibo de fulano por la cantidad de… etc.)

En Granada a

Fdo.:

Cargo de la Asociación