



USO DEL SISTEMA DE CITA PREVIA DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

1.- **PIDE TU CITA** del siguiente modo:

- a) **PRESENCIALMENTE** (en la máquina expendedora de la Secretaría)
- b) **ON LINE**: Cita previa a través de la web <http://ciges.ugr.es> o de tu Android

2.- **VALIDA LA CITA**, también la solicitada presencialmente, pulsando **VALIDAR CÓDIGO** y pasando el código **QPR** (código de puntos de tu móvil) por el **LECTOR** de la máquina. Aparecerás en la pantalla como **EN ESPERA**,

NOTA: válidala siempre antes de la hora de tu cita para que el sistema pueda llamarte. De lo contrario, NO PODRÁS SER ATENDIDO/A EN EL MISMO DÍA, SALVO QUE SOLICITES UNA NUEVA CITA SI HA DISPONIBLE.

¿Qué quiere decir esto?

Si tu cita tiene como hora **ESTIMADA** las 12:00, y validas a las 11:00, puede darse el caso de que las citas anteriores a la tuya no estén validadas. En tal caso el sistema no te hará esperar hasta tu hora estimada y podrás ser atendido/a antes.

Pero si has validado y el sistema te ha llamado, pero no has pasado, tu código aparecerá nuevamente como **PENDIENTE DE VALIDAR**, por lo que deberás volver a Validarlo para ser atendido/a. Podrás validar **REPETIDAS VECES**, pero siempre antes de la hora de tu cita.

3.- **ESPERA A SER LLAMADO**. En la parte superior de la pantalla aparecerá tu número y el de la mesa que te antederá.